

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE VENDAS NOVAS

Proposta de critérios de avaliação de Estudo do Movimento

Ano letivo 2020/2021

Curso Profissional Técnico de Desporto – Formação Científica

DOMÍNIOS	ÁREAS DE COMPETÊNCIAS	COMPETÊNCIAS	NÍVEIS DE DESEMPENHO				
			3 a 6	7 a 10	11 a 14	15 a 18	19-a 20
CONHECIMENTOS	<i>Nível conceptual</i>	<ul style="list-style-type: none"> . Conhece termos e conceitos. . Compreende termos e conceitos. . Aplica termos e conceitos. 	<p>Não identifica termos e conceitos, não estabelece relações entre eles e por sua vez não os utiliza em situações concretas</p>	<p>Identifica poucos termos e conceitos, não estabelece relações entre eles e por sua vez não os utiliza em situações concretas</p>	<p>Identifica termos e conceitos mas revela muita dificuldade em estabelecer relações entre eles e consequentemente também demonstra dificuldade em utilizá-los em situações concretas</p>	<p>Identifica termos e conceitos com facilidade e estabelece relações entre eles assim como em utilizá-los em situações concretas</p>	<p>Identifica termos e conceitos com facilidade e estabelece perfeitamente as relações entre eles, utilizando-os corretamente em situações concretas</p>
		<ul style="list-style-type: none"> . Analisa e interpreta factos científicos, princípios, leis e teorias. . Elabora conclusões de forma fundamentada. 	<p>Não interpreta factos, princípios, leis e teorias, não define estratégias para as testar e não elabora conclusões</p>	<p>Interpreta factos, princípios, leis e teorias com dificuldade e não define boas estratégias para as testar nem elabora conclusões.</p>	<p>Interpreta factos, princípios, leis e teorias e define algumas estratégias para as testar; algumas vezes elabora conclusões</p>	<p>Interpreta factos científicos, princípios, leis e teorias com facilidade e propõe estratégias para as testar; elabora conclusões com facilidade.</p>	<p>Interpreta factos científicos, princípios, leis e teorias com facilidade e define sempre boas estratégias para as testar; elabora conclusões de forma fundamentada.</p>
ATITUDES	<i>Nível operacional</i>	<ul style="list-style-type: none"> . Recolhe dados do ponto de vista bibliográfico. - Utilizar meios audiovisuais e informáticos. 	<p>Não recolhe dados, nem manipula meios audiovisuais nem informáticos em contextos específicos.</p>	<p>Recolhe dados pouco fundamentados e manipula meios audiovisuais e informáticos com dificuldade em contextos específicos.</p>	<p>Recolhe dados e manipula meios audiovisuais e informáticos de um modo razoável contextos específicos.</p>	<p>Recolhe dados fundamentados e manipula meios audiovisuais e informáticos com facilidade em contextos específicos.</p>	<p>Recolhe dados bem fundamentados e manipula meios audiovisuais e informáticos com bastante facilidade em contextos específicos.</p>
		<ul style="list-style-type: none"> . Partilha opiniões e experiências . Colabora com os colegas na execução das tarefas . Respeita a opinião do outro 	<p>Não apresenta opiniões, não respeita as ideias do outro e não colabora com o outro na execução das tarefas</p>	<p>Apresenta opiniões pouco fundamentadas, muitas vezes não respeita as ideias do outro e não colabora com o outro na execução das tarefas</p>	<p>Apresenta algumas opiniões, na maioria das vezes respeita as ideias do outro e colabora na execução das tarefas</p>	<p>Apresenta opiniões devidamente fundamentadas, respeitando as ideias do outro e colabora na execução das tarefas</p>	<p>Apresenta sempre opiniões devidamente fundamentadas, respeitando sempre as ideias do outro e colabora na execução das tarefas de forma a valorizar o trabalho do grupo</p>

	Autonomia	<ul style="list-style-type: none"> . Procura superar as dificuldades . Toma iniciativas 	Não concretiza a tarefa de forma autónoma e com iniciativa.	Concretiza parcialmente a tarefa ou só com ajuda.	Concretiza a tarefa mas por vezes só com ajuda.	Concretiza a tarefa com iniciativa e superando obstáculos com alguma ajuda	Concretiza sempre a tarefa sozinho superando obstáculos e mostrando iniciativa.
	Comunicação	<ul style="list-style-type: none"> . Organiza a mensagem 	Não há sequência lógica de informações. As ideias são confusas.	Há pouca sequência lógica de informações. As ideias são confusas	Segue uma sequência lógica mas as ideias são pouco claras	Segue uma sequência lógica e as ideias são claras	Segue uma sequência lógica, o discurso é bem elaborado, com ideias claras
		<ul style="list-style-type: none"> . Revela domínio do tema 	Demonstra insegurança e dificuldade na abordagem do tema	Demonstra alguma segurança e domina parcialmente o tema	Demonstra segurança e domina o tema razoavelmente bem	Demonstra muita segurança e domina bem tema de modo	Demonstra bastante segurança, revela um domínio explícito e aprofundado do tema
		<ul style="list-style-type: none"> . Utiliza linguagem adequada 	Balbucia, pronuncia mal os termos e comete graves e persistentes erros de linguagem apresentação. Não se consegue fazer ouvir em toda a sala	Fala de forma pouco clara, comete erros e pronuncia a alguns dos termos incorretamente. Por vezes não se consegue fazer ouvir em toda a sala.	Fala de forma clara, comete pouco erros e pronuncia a maioria dos termos corretamente.	Fala de forma clara, não comete erros e pronuncia os termos corretamente	Fala de forma clara e audível, não comete erros e pronuncia as palavras de forma correta e precisa com excelente dicção.
		<ul style="list-style-type: none"> . Apresenta uma postura correta 	Não estabelece contacto visual com o grupo e limita-se exclusivamente a ler o guião do trabalho.	Não estabelece um bom contacto visual com o grupo e recorre muito à leitura do guião do trabalho.	Estabelece contacto visual com o grupo sempre direcionado para o mesmo ponto e recorre algumas vezes ao guião do trabalho	Estabelece contacto visual com o grupo e pontualmente recorre ao guião do trabalho	Estabelece o contacto visual com o grupo durante toda a apresentação e nunca recorre ao apoio do guião do trabalho
	Responsabilidade	<ul style="list-style-type: none"> . Cumpre prazos . Concretiza tarefas 	Não concretiza a tarefa	Concretiza parcialmente a tarefa e entrega fora de prazo	Concretiza a tarefa na totalidade e entrega fora de prazo	Concretiza a tarefa na totalidade e entrega com muito pouco atraso	Concretiza a tarefa na totalidade e dentro do prazo

Instrumentos de avaliação: Testes de avaliação, Fichas de trabalho, Portefólios, Relatórios, Questões-aula, Trabalhos de pesquisa e Outros.